

caritas



Wir suchen eine/n:

Buchhalter/in (m/w/d)

Beschäftigungsumfang 100% oder Teilzeit

Ihre Aufgaben

- Verantwortung für die Finanzbuchhaltung eines Fachbereichs:
- Durchführung der laufenden Buchhaltung inklusive Anlagenbuchhaltung, Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung und Zahlungsverkehr
- Ansprechpartner/in für die Wirtschaftsprüfung
- enge Zusammenarbeit mit dem Controlling
- Überwachung der offenen Posten
- Kontenabstimmung

Ihr Profil

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung mit Schwerpunkt Rechnungswesen, zusätzliche Qualifikation als Bilanzbuchhalter/in oder gerne auch Studium der Betriebswirtschaft
- mehrjährige Erfahrung in der Buchhaltung
- Erfahrung mit einer Buchhaltungssoftware
- fundierte EDV-Kenntnisse
- Detailorientiertheit und Fähigkeit zu strukturiertem Arbeiten
- ausgeprägtes Zahlenverständnis
- Motivation und Engagement
- Identifikation mit den Zielsetzungen der Caritas

Wir bieten

- leistungsgerechte Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR), zusätzliche Sozialleistungen wie betriebliche Zusatzversorgung, Weihnachts- und Urlaubsgeld

Bewerbungen richten Sie bitte elektronisch im PDF-Format an verwaltung@caritas-worms.de

Caritasverband Worms e.V.
Frau Jünemann
Kriemhildenstraße 6
67547 Worms
06241/2681-12

