

Bewerbungsfrist:

IT First-Level-Support (m/w/d)

Der [Caritasverband Worms e.V.](#) sucht für seine **Geschäftsstelle in Worms** ab sofort

IT First-Level-Support (m/w/d)

Stellenumfang: 100%

Standort: Worms (Präsenzarbeitsstelle)



Mit unseren Einrichtungen und Diensten in Worms und der Region kümmern wir uns um Menschen aller Altersgruppen. Mehr als 600 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sowie ein großes Netzwerk von Ehrenamtlichen sind in den Bereichen Pflege, Sozialarbeit, Kinder- und Jugendhilfe, Gemeinwesenarbeit, Beschäftigung und Betreuung sowie der Verwaltung im Einsatz. Unser Anliegen: da sein, helfen, Verantwortung übernehmen für diejenigen in der Gesellschaft, die Unterstützung brauchen.

Um diese wichtigen Aufgaben zeitgemäß und bestmöglich umsetzen zu können, braucht es eine funktionierende Infrastruktur im Hintergrund. **Unsere IT ist dafür ein wichtiger Baustein.** Für den First-Level-Support suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt engagierte Unterstützung!

Sie mögen Einsen, Nullen **und** Menschen? Lösen gerne Probleme und freuen sich, wenn der Drucker druckt, das Passwort sitzt und alle Programme auf dem neuesten Stand sind? Dann freuen wir uns auf Sie im **#TeamCaritasWorms**.

Das sind Ihre Tätigkeiten

- Entgegennahme und Bearbeitung von Störungen und Serviceanfragen via Telefon, E-Mail oder Ticketsystem
- Klassifizierung, Priorisierung und Dokumentation der Anfragen in einem ITSM-Tool
- Unterstützung bei der Fehleranalyse und Lösung technischer Probleme (z. B. Passwortzurücksetzungen, Druckerprobleme, Softwareinstallationen)
- Durchführung einfacher Wartungsarbeiten an Servern (z. B. Neustart, Patchkontrolle nach Anleitung, Überprüfung von Logfiles)
- Weiterleitung komplexer Störungen an den Second-Level-Support

- Pflege der Wissensdatenbank und Erstellung von FAQ-Artikeln
- Unterstützung beim Onboarding neuer Mitarbeitender (z. B. Einrichtung von Benutzerkonten)

Wir wünschen uns

- Abgeschlossene Ausbildung im IT-Bereich oder vergleichbare Qualifikation
- Erste Berufserfahrung im IT-Support von Vorteil
- Sicherer Umgang mit Windows-Clients, Office-Anwendungen und gängiger Hardware
- Grundkenntnisse im Umgang mit Serverbetriebssystemen (Windows/Linux) und deren Wartung
- Gute Kommunikationsfähigkeiten und kundenorientiertes Auftreten
- Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit und strukturierte Arbeitsweise
- Deutsch fließend in Wort und Schrift (Sprachkenntnisse C1), Englischkenntnisse von Vorteil
- Führerschein Klasse B

Darauf können Sie sich freuen

- Eine offene und freundliche Unternehmenskultur mit zeitgemäßen Führungsstrukturen in einem wertschätzenden Team
- Soziales, familienfreundlich eingestelltes Umfeld mit nachhaltigen Zielen
- Attraktive Vergütung nach [AVR-Tarif](#) mit betrieblicher Altersvorsorge und verschiedenen Sonderleistungen wie etwa Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Direkte Mitgestaltung von IT-Serviceprozessen
- Aufstiegsmöglichkeiten und individuelle Karriere-Planung
- Benefits wie Job-Rad-Leasing, [EGYM Wellpass](#) und Mitarbeiterrabatte

Mehr: www.caritas-worms.de/benefits

Merkmale

Sonstiges:	Familienfreundlichkeit
Befristung:	unbefristet
Umfang:	Vollzeit
Arbeitsfeld 2:	EDV und Technik
Funktion:	Fachkraft
Job besonders für Menschen mit Behinderung geeignet: Keine Angabe	

Angaben zum Gehalt

Tarifgebunden: Ja
Angaben zum Tarifvertrag: AVR Caritas

Weitere Angaben

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung - unabhängig von Religion, Geschlecht, ethnischer und sozialer Herkunft.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen schicken Sie bitte im PDF-Format an bewerbung.it@caritas-worms.de.

Postalische Bewerbungen werden nicht zurückgesendet.

Sie haben Fragen oder wollen uns vorab kennenlernen?

Dann melden Sie sich gerne unter Telefon 06241 48036-166 bei Achim Schwabenland.

Kontaktdaten

Dienstgeber: Caritasverband Worms e.V.

Kriemhildenstraße 6
67547 Worms

Dienstort: Caritasverband Worms e. V. Vorstand und Verwaltung

Kriemhildenstraße 6
67547 Worms

Ansprechpartner(in): Schwabenland, Achim
bewerbung.it@caritas-worms.de
+49 (6241) 48036-166

Falls Sie Fragen zur Stelle haben, richten Sie diese bitte an den **Dienstgeber** bzw. die **Ansprechpartner(in)**.

Der Deutsche Caritasverband hat ausschließlich die technische Verantwortung für die Job- und Praktikumsbörse der Caritas in Deutschland.

Vielen Dank!